

# Estudo Técnico Preliminar - 12/2022

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 01416.006595/2022-10

## 2. Descrição da necessidade

Trata-se de contratação de empresa especializada para serviços de coleta, transporte e destinação final de lixo extraordinário e remoção de entulhos e materiais inservíveis, para atender as demandas do Escritório Central da Agência Nacional do Cinema, no Rio de Janeiro/RJ.

A presente contratação se caracteriza pela essencialidade do serviço a ser contratado, cuja paralisação poderá causar sérios prejuízos e danos à Administração, entre os quais, o acúmulo de lixo diário, trazendo risco à saúde tanto do quadro laboral da Agência, quanto da vizinhança, implicando transtornos ao espaço urbano e à salubridade da população. Também deve-se levar em conta a crise sanitária decorrente do coronavírus, que requer cuidados especiais com a limpeza de ambientes, aí incluído o correto recolhimento de resíduos de toda espécie.

Considerando que se trata de serviço de natureza contínua, a presente contratação é imprescindível para atender a real demanda de coleta de lixo e dar a correta destinação desses resíduos gerados pela autarquia.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
SGI/GAD/CIL	Wilson Maradei Alves

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os requisitos da presente contratação compreendem:

- serviço a ser contratado não abrange fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva;
- o contrato terá o prazo inicial de vigência de 12 (meses), podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses, com base no artigo 57, II, da Lei 8.666, de 1993;
- não haverá necessidade de a atual prestadora do serviço transferir conhecimentos, técnicas ou tecnologia para a nova contratada;
- as obrigações da Contratada e Contratante são as previstas no Termo de Referência e nos demais anexos do instrumento convocatório;
- o representante da Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços e do contrato;

- as quantidades e unidades de medida estão descritas no item 7 deste documento;
- os critérios de qualificação a serem atendidos pelo fornecedor serão os constantes no instrumento convocatório;
- a empresa deverá possuir certificado de credenciamento da empresa na Companhia Municipal de Limpeza Urbana – COMLURB para realizar a prestação dos serviços de coleta e transporte de resíduos sólidos extraordinários;
- a licitante vencedora deverá apresentar Certidão de Registro de Pessoa Jurídica, expedida pelo CREA;
- a licitante deverá apresentar Atestado de Conformidade da Frota, emitido pela Companhia Municipal de Limpeza Urbana do Rio de Janeiro – COMLURB, certificando que os veículos e equipamentos da empresa atendem plenamente às normas e especificações técnicas da COMLURB, relativas aos serviços de coleta e transporte de resíduos, conforme Lei Municipal nº 3.273, de 06 de setembro de 2001, Norma Técnica da COMLURB nº 42-30-01, de 12 de abril de 2002 e Portaria nº 002 da COMLURB, de 29 de janeiro de 2019;
- a empresa deverá estar regularmente cadastrada no SICAF.

## 5. Levantamento de Mercado

Em atendimento as disposições da IN SEGES/ME nº 65/2021, foi utilizado como parâmetro para a pesquisa de preços:

- Contratações similares por outras instituições públicas através de consulta ao Painel de Preços, disponível no endereço eletrônico <http://paineldepregos.planejamento.gov.br>;
- Levantamento de mercado, por meio de consultas a empresas do ramo, e identificou-se que essa é a melhor solução disponível para atendimento às necessidades da ANCINE.

## 6. Descrição da solução como um todo

Trata-se de serviço comum, de caráter continuado e sem fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, a ser contratado mediante licitação, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica.

Os serviços a serem contratados enquadram-se nos pressupostos do Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018, não se constituindo em quaisquer das atividades, previstas no art. 3º do aludido decreto, cuja execução indireta é vedada.

A contratação em tela leva em conta as exigências da Lei nº. 3.273, de 06 de setembro de 2001, no seu artigo 7, IX, constatando o excesso do limite de lixo extraordinário diário, também o Auto de Constatação nº. 280975, emitido pela Companhia Municipal de Limpeza Urbana – COMLURB.

A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

**Serviços de coleta, transporte e destinação final de lixo extraordinário.**

A coleta ocorrerá no prédio do Escritório Central da ANCINE, localizado à Av. Graça Aranha, nº 35, Centro, Rio de Janeiro/RJ.

Caso haja alguma alteração no endereço citado acima, a ANCINE informará a empresa vencedora o novo endereço, a fim de viabilizar a continuidade da prestação de serviços.

O serviço de coleta de lixo extraordinário deverá ser executado por meio de caminhão coletor compactador, totalmente fechado.

O serviço deverá ser realizado de segunda a sexta-feira, desde que sejam dias úteis de funcionamento na Agência Nacional do Cinema.

A retirada do lixo deverá ocorrer no período noturno, entre 20:00 e 06:00 horas.

A média diária estimada é de 28 sacos de lixo, de 100 litros, perfazendo uma estimativa mensal, com base em um mês de 22 dias úteis, de 616 sacos de lixo.

O pagamento se dará por quantidade de sacos de 100 litros efetivamente removidos, sendo esta, portanto, a unidade de medida padrão.

#### **Remoção de entulhos e materiais inservíveis**

A remoção de entulhos e/ou materiais inservíveis será feita por meio de locação de caçambas estacionárias de 5m<sup>3</sup>, sendo responsabilidade da empresa o fornecimento, transporte e colocação da caçamba em local previamente indicado pela ANCINE, bem como o descarte do entulho em local apropriado, nas áreas próprias permitidas para tal pelo Município do Rio de Janeiro.

A estimativa de utilização do serviço de remoção de entulhos por meio de caçambas estacionárias será de 04 ocorrências (uma caçamba cada) por ano.

As caçambas deverão ser disponibilizadas nos dias e horários previamente acordados com a fiscalização do contrato da ANCINE, podendo, inclusive, acontecer fora do horário de expediente e em finais de semana, sem acréscimos contratuais.

O pagamento se dará somente por remoção de entulho (caçamba) efetivamente disponibilizada, na fatura do mês correspondente à data da retirada da caçamba.

As definições estão apresentadas a seguir.

ENTULHO - são resíduos da construção civil, provenientes de construções, reformas, reparos e demolições, e os resultantes da preparação da escavação de terrenos, tais como: tijolos, blocos cerâmicos, concreto em geral, solos, rochas, metais, resinas, colas, tintas, madeiras e compensados, forros, argamassa, gesso, telhas, pavimentos, vidros, plásticos, tubulações, fiação elétrica, etc.

MATERIAIS INSERVÍVEIS – são resíduos diversos que não servem mais a seus propósitos originais, cuja simples guarda mostra-se onerosa, seja do ponto de vista financeiro ou apenas organizacional. Exemplos são restos de madeira de divisórias, mobiliário, esquadrias, portas, vidros etc.

LIXO COMUM EXTRAORDINÁRIO - é a parcela de lixo comum originário de varrição dos escritórios, pátios, oficina, áreas de circulação, banheiros e restos de comida do refeitório e semelhantes.

REMOÇÃO - é o afastamento dos resíduos sólidos dos locais de produção até os recipientes específicos, para cada fim.

TRANSPORTE - é a transferência física dos resíduos coletados até uma unidade de tratamento ou disposição final, mediante o uso de veículos apropriados para tal.

Toda a operação de coleta e transporte de lixo será efetuada por profissionais da prestadora de serviços, devidamente credenciados, treinados e equipados para o manejo dos sacos de lixo, bem como o despejo dos seus conteúdos no interior dos veículos até a destinação final dos resíduos.

A CONTRATADA será responsabilizada por qualquer dano patrimonial, físico ou ambiental, decorrente da movimentação dos veículos e da coleta e transporte do lixo extraordinário.

A coleta e o transporte de lixo extraordinário ficam condicionados à apresentação do respectivo Comprovante de Coleta, numerado após cada coleta/transporte, onde constarão o número do Contrato, a data, e o número de sacos plásticos efetivamente retirados.

Os funcionários que farão a coleta deverão portar materiais essenciais de limpeza (vassoura, pano de chão, detergente, cloro etc.) para providenciarem rápida limpeza de área em eventuais despejos de resíduos nas dependências da ANCINE (abertura da boca, rasgo dos sacos, etc.) durante o transporte dos sacos para o caminhão.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

GRUPO ÚNICO	Item	Descrição/Especificação	Unidade de Medida	Quantidade/A
	1	Coleta de Lixo Extraordinário <sup>1</sup>	Saco 100 Litros	7.392
	2	Remoção de Entulho <sup>2</sup>	Caçamba 5m <sup>3</sup>	04

1. Quantidade estimada de 28 (vinte e oito) sacos de 100L por dia, 22 dias por mês, totalizando 7.392 sacos por ano.

2. Quantidade estimada de 04 (quatro) caçambas de 5m<sup>3</sup> por ano.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 72.859,35

O valor máximo aceitável para a contratação será de **R\$ 72.859,35 (setenta e dois mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e trinta e cinco centavos).**

Assim, o valor da contratação será aquele que for identificado como o mais vantajoso para a ANCINE, cf. art 3º da Lei nº 8.666/93.

## **9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

O parcelamento da solução mostra-se inviável tanto técnica, como economicamente, visto ser mais vantajoso para a Administração contratar uma única empresa que ofereça os serviços conjuntamente, pois o custo total da contratação pode ser menor em razão da economia de escala. Além disso, os itens apresentam características semelhantes, o que propicia o agrupamento em um único ajuste.

A presente contratação prevê apenas 04 (quatro) incidências de utilização de caçambas no período de vigência contratual (12 meses), o que se revela contraproducente o parcelamento. Ademais, esses serviços são caracterizados pela demanda, levando em conta a necessidade da instituição, sendo a sua fragmentação, portanto, ineficiente e indesejável para a autarquia.

Assim, sob a ótica desta contratação, levando em conta as quantidades dos serviços pretendidos e a otimização da gestão, bem como a prática administrativa decorrente de contratação anterior neste segmento, é recomendável que a prestação dos serviços possua o mesmo fornecedor.

## **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Contratações anteriores 01416.000108/2016-59 e 01416.005113/2022-04.

## **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

A presente contratação está prevista no Plano de Contratação Anual - PCA, registrado no item 80 (SEI nº 2445488).

## **12. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

O objetivo da presente contratação é garantir a coleta, transporte e correta destinação de todo o lixo produzido pelo Escritório Central da ANCINE, especificamente aqueles cujo reaproveitamento ou reciclagem seja impossível ou inviável de se realizar nas dependências da Agência. É garantir também a remoção de entulhos e materiais inservíveis quando for necessário.

Visa-se ainda manter as condições ambientais e de salubridade propícias para o regular funcionamento da ANCINE. Neste sentido, a execução dos serviços ora pretendidos se mostram essenciais para garantir um espaço limpo e higienizado, mitigando o risco de disseminação de doenças, além de propiciar segurança e qualidade ao ambiente de trabalho para todos os servidores, colaboradores e estagiários da agência.

Ressalta-se que a contratação em comento observará as exigências da Lei nº. 3.273, de 06 de setembro de 2001.

## **13. Providências a serem Adotadas**

Adequação do planejamento com a contratação, para que não haja intercorrências na prestação do serviço, bem como a fiscalização efetiva para que os termos do contrato sejam respeitados.

## **14. Possíveis Impactos Ambientais**

A presente contratação visa mitigar eventuais impactos ambientais oriundos da geração de resíduos, tais como: contaminação do solo e da água, proliferação de vetores, poluição atmosférica, dentre outros.

Nesse sentido, nos termos do art. 3º da Lei nº 8.666/93, do Decreto nº 7.746/2012 e da Instrução Normativa STLI /MPOG nº 1, de 19/01/2010, a CONTRATADA deverá adotar práticas de sustentabilidade ambiental na execução do contrato, tais como:

- Racionalizar o uso de substâncias potencialmente tóxicas;
- Substituir, sempre que possível, as substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade;
- Usar produtos de limpeza que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA.

Além disso, nos termos do Decreto nº 2.783, de 1998, e Resolução CONAMA nº 267, de 14/11/2000, é vedada a utilização, na execução dos serviços, de qualquer das substâncias que destroem a camada de ozônio – SDO, abrangidas pelo Protocolo de Montreal, notadamente CFCs, Halons, CTC e tricloroetano, ou de qualquer produto ou equipamento que as contenha ou delas faça uso, à exceção dos usos essenciais permitidos pelo Protocolo de Montreal, conforme artigo 1º, parágrafo único, do Decreto nº 2.783, de 1998, e artigo 4º da Resolução CONAMA nº 267, de 14/11/2000.

No emprego de mão de obra, materiais, tecnologias e matérias-primas, deverão ser observadas as Normas do Instituto Nacional de Metrologia Normalização e Qualidade Ambiental – INMETRO e as normas ISO nº 14.000 da *International Organization for Standardization*, bem como o fiel cumprimento do Projeto de Gerenciamento de Resíduo de Construção Civil – PGRCC.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante do exposto acima e em razão da contratação estar prevista no Plano de Contratação Anual, este estudo conclui pela viabilidade da contratação e por estar de acordo com os termos da IN 40/2020 e IN 05/2017.

## 16. Responsáveis

WILSON MARADEI ALVES

Assessor